

**Инструкция по подаче запроса на сертификат без использования
электронной подписи
(требуется посещение ТОФК)**

Содержание

Перечень сокращений	3
Системные требования к рабочему месту пользователя.....	4
Подготовка к работе	5
Формирование запроса на сертификат.....	6
Просмотр причины отклонения запроса	34

Перечень сокращений

Сокращение	Полное наименование
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ВРС	Подсистема ведения реестра сертификатов, обеспечивающая ввод, проверку, централизованное хранение сведений, представленных заявителями, информирование владельцев сертификатов и публикацию списка аннулированных сертификатов
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ПО	Программное обеспечение
Портал заявителя	Онлайн сервис подачи документов для получения сертификатов (https://fzs.roskazna.ru/)
Сертификат	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета
ТОФК	Территориальный орган Федерального казначейства
УЦ ФК	Удостоверяющий центр Федерального казначейства

Системные требования к рабочему месту пользователя

Системные требования к АРМ пользователя приведены в таблицах (см. Таблица 1, Таблица 2, Таблица 3).

Таблица 1. Общие системные требования к рабочему месту пользователя

Минимальные аппаратные требования	
Процессор	Тактовая частота не менее 2,3 ГГц
Оперативная память	Не менее 1 024 МБ
Пропускная способность канала	Не менее 1 024 Кбит/сек

Таблица 2. Дополнительные требования к АРМ пользователя при использовании СКЗИ КриптоПро CSP

Требования к ПО	
Операционная система (семейство Microsoft)	Microsoft Windows 7 и выше при условии совместимости используемой версии СКЗИ и веб-браузера с данной версией ОС
Интернет-браузер для ОС семейства Microsoft	Яндекс.Браузер версии 18.9.1.954 и выше , Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше .
Операционная система (семейство Linux)	Альт Линукс, Astra Linux, РЕД ОС, GosLinux
Интернет-браузер для ОС семейства Linux	Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше . Яндекс Браузер
Плагин (дополнение) к браузеру	КриптоПро ЭЦП Browser Plug-In версии 2.0 и выше
Средство криптографической защиты информации	СКЗИ «КриптоПро CSP 5.0» и выше

Таблица 3. Дополнительные требования к АРМ пользователя при использовании СКЗИ VipNet CSP

Требования к ПО	
Операционная система (семейство Microsoft)	Microsoft Windows 7 и выше при условии совместимости используемой версии СКЗИ и веб-браузера с данной версией ОС

Интернет-браузер для ОС семейства Microsoft	Яндекс.Браузер версии 18.9.1.954 и выше , Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше
Операционная система (семейство Linux)	Альт Линукс, Astra Linux, РЕД ОС, GosLinux
Интернет-браузер для ОС семейства Linux	Chromium-gost версии 83.0.4103.61 и выше , Яндекс Браузер
Средство криптографической защиты информации	ViPNet PKI Client версии 1.6 и выше

Подготовка к работе

- Обеспечить на АРМ наличие поддерживаемой ОС, согласно разделу «Системные требования к рабочему месту пользователя»
- Обеспечить на АРМ наличие одного из поддерживаемых Web-браузеров, согласно разделу «Системные требования к рабочему месту пользователя»
- Установить сертифицированную версию СКЗИ КриптоПро CSP 5.0 и выше либо ViPNet PKI Client ([Инструкция по установке ViPNet PKI Client](#))
- Установить «КриптоПро ЭЦП Browser Plugin» [версии 2.0](#) и выше ([инструкция по настройке для Яндекс.Браузера](#)).

Примечание: в случае использования ViPNet PKI Client не требуется

- Установить сертификаты Минцифры России (ГУЦ) и УЦ ФК согласно [инструкции](#)
- Проверить настройку АРМ ([проверить](#)).

ВНИМАНИЕ! В случае использования ViPNet PKI Client необходимо осуществить настройку АРМ согласно [инструкции](#).

Формирование запроса на сертификат

Для первичного получения сертификата необходимо выполнить следующие действия:

1. Перейти на главную страницу открытой части Портала заявителя, расположенную по адресу <https://fzs.roskazna.ru/> (Рисунок 1).

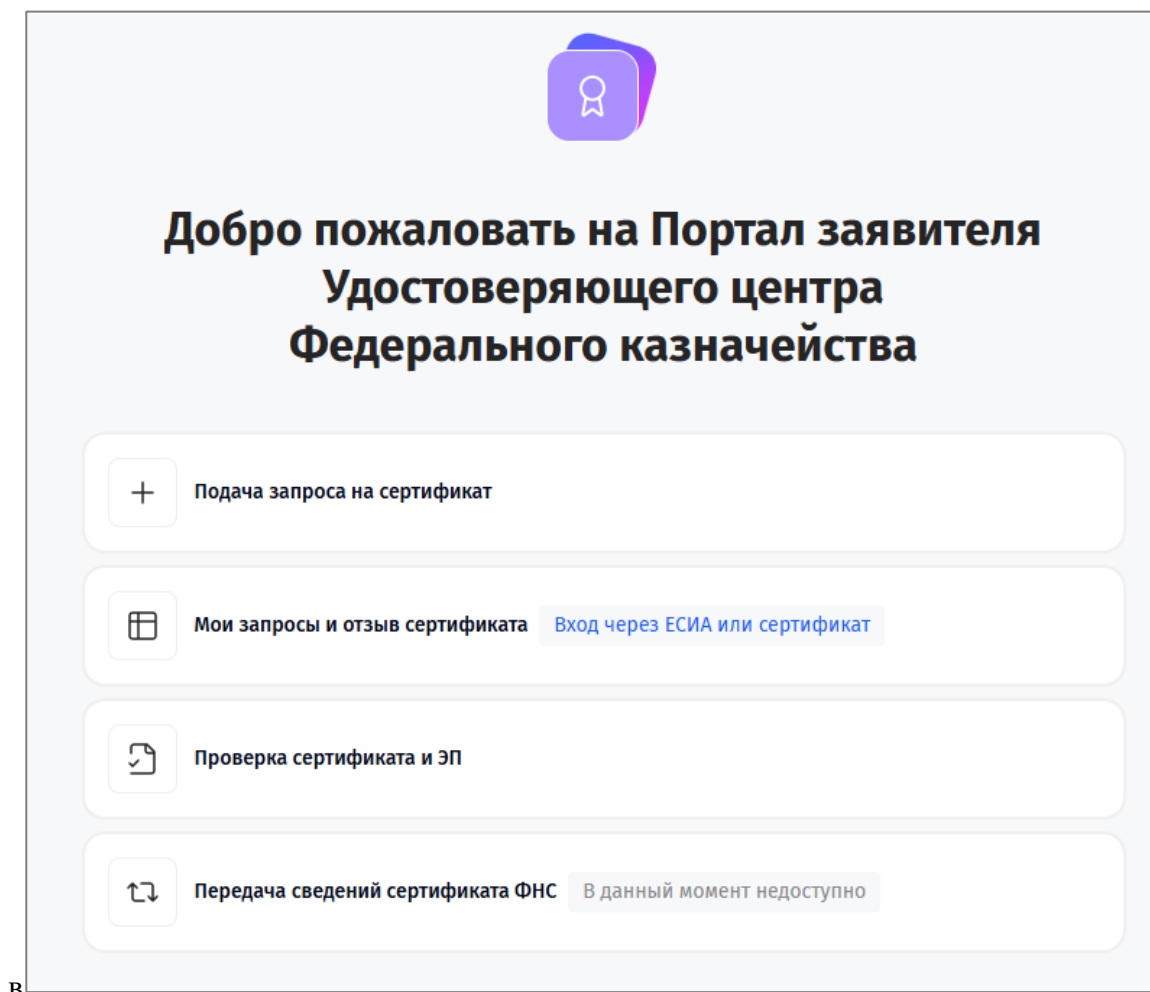


Рисунок 1. Главная страница открытой части Портала заявителя

2. Перейти по пункту меню «Подача запроса на сертификат» (Рисунок 2).

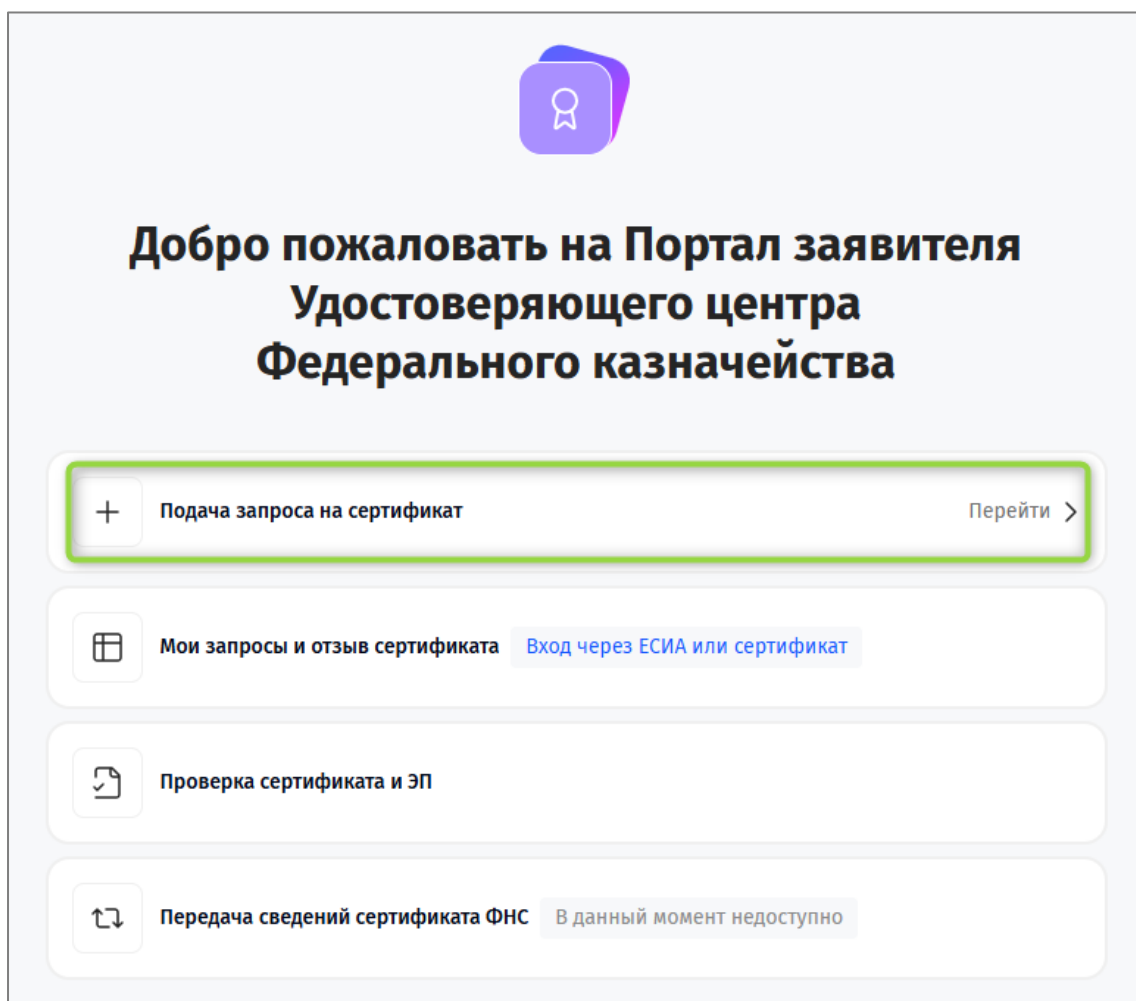


Рисунок 2. Переход в подаче запроса на сертификат

Отображается форма подачи запроса на создание сертификата на шаге 1 (Рисунок 3).

1 Запрос о выдаче
2
3
4
5
6
7

Формирование запроса на сертификат

Проверьте выбранные значения. Если что-то из предустановленных вариантов не подходит, то скорректируйте выбранные значения

Назначение выпускаемого сертификата ?

Получение сертификата должностного лица
Изменить

Место хранения сертификата ?

Ключевой носитель
Изменить

Предзаполнение сведений с помощью ?

Действующего сертификата УЦ ФК
Изменить


Подписание действующим сертификатом по умолчанию
 Подходит, если у вас есть действующий сертификат, выданный УЦ ФК.
 Если сертификата нет, пожалуйста, нажмите «Изменить» и выберите другой вариант

Подтверждение личности с помощью ?

Подписания действующим сертификатом на своем компьютере
Изменить

Продолжить

Рисунок 3. Форма подачи запроса. Шаг 1

На форме доступны для изменения следующие элементы:

- **Назначение выпускаемого сертификата.** По умолчанию установлено значение «Получение сертификата должностного лица». Выбрать иное значение можно, используя кнопку «Изменить».
- **Место хранения сертификата.** По умолчанию установлено значение «Ключевой носитель». При необходимости выбора подачи запроса в приложение «Госключ» использовать кнопку «Изменить».

Примечание! В случае выбора места хранения сертификата значения «Приложение «Госключ» обязательна авторизация на портале с помощью Госуслуг и наличие установленного приложения «Госключ» на мобильном телефоне.

- **Предзаполнение сведений с помощью.** По умолчанию установлено значение «Действующего сертификата УЦ ФК», который предполагает плановую смену и дальнейшую авторизацию по сертификату. Выбрать иное значение можно, используя кнопку «Изменить».
- **Подтверждение личности с помощью.** По умолчанию установлено значение «Подписание действующим сертификатом на своем компьютере», который предполагает установленный на АРМ действующий сертификат УЦ ФК. Выбрать иное значение можно, используя кнопку «Изменить».

3. Выбрать значение в элементе «Предзаполнение сведений с помощью» (Рисунок 5).

1

Запрос о выдаче

2

3

4

5

6

7

Формирование запроса на сертификат

Проверьте выбранные значения. Если что-то из предустановленных вариантов не подходит, то скорректируйте выбранные значения

Назначение выпускаемого сертификата (?)

Получение сертификата должностного лицаИзменить

Место хранения сертификата (?)

Ключевой носительИзменить

Предзаполнение сведений с помощью (?)

Ручной ввод без предзаполнения

🔥

Подписание действующим сертификатом по умолчанию

Подходит, если у вас есть действующий сертификат, выданный УЦ ФК.
Если сертификата нет, пожалуйста, нажмите «Изменить» и выберите другой вариант

Подтверждение личности с помощью (?)

Подписания действующим сертификатом на своем компьютереИзменить

Продолжить

Рисунок 4. Выбор предзаполнения сведений

В случае регистрации Получателя сертификата на Госуслугах для удобства реализована возможность предзаполнения сведений с помощью авторизации через «Госуслуги» (Рисунок 5). После входа через Госуслуги часть полей при подаче запроса будет предзаполнена.

1

Запрос о выдаче

2

3

4

5

6

7

Формирование запроса на сертификат

Проверьте выбранные значения. Если что-то из предустановленных вариантов не подходит, то скорректируйте выбранные значения

Назначение выпускаемого сертификата (?)

Получение сертификата должностного лицаИзменить

Место хранения сертификата (?)

Ключевой носительИзменить

Предзаполнение сведений с помощью (?)

Ручной ввод без предзаполнения

Действующего сертификата УЦ ФК

Авторизации через "Госуслуги"

Ручной ввод без предзаполнения

Подтверждение личности с помощью (?)

Подписания действующим сертификатом на своем компьютереИзменить

Продолжить

Рисунок 5. Выбор предзаполнения сведений с помощью авторизации через «Госуслуги»

4. Выбрать значение подтверждения личности (Рисунок 6) и нажать «Продолжить».

1

Запрос о выдаче

2

3

4

5

6

7

Формирование запроса на сертификат

Проверьте выбранные значения. Если что-то из предустановленных вариантов не подходит, то скорректируйте выбранные значения

Назначение выпускаемого сертификата (?)

Получение сертификата должностного лицаИзменить

Место хранения сертификата (?)

Ключевой носительИзменить

Предзаполнение сведений с помощью (?)

Ручной ввод без предзаполнения

Подтверждение личности с помощью (?)

Личного визита

Продолжить

Рисунок 6. Выбор подтверждения личности при получении сертификата

Отображается шаг 2 подачи запроса на получение сертификата. На данном шаге необходимо выбрать организацию, от которой будет осуществляться подача (Рисунок 7). В случае авторизации с помощью «Госуслуг» и при условии, что пользователь уже ранее получал сертификат в УЦ ФК, будет отображаться список организаций, в которые у пользователя была подача ранее.

The screenshot shows a web interface with a horizontal progress bar at the top containing seven numbered steps. Step 2, 'Организация и место подачи' (Organization and place of submission), is highlighted in blue. Below the progress bar, the heading 'Выберите организацию' (Select organization) is displayed in bold. Underneath the heading is a paragraph of text: 'Также убедитесь, что вы имеете полномочия действовать от имени организации, от которой будет осуществляться подача запроса на выдачу сертификата' (Also ensure that you have the authority to act on behalf of the organization from which the request for certificate issuance will be submitted). Below this text is a label 'Организация, от которой будет осуществляться подача' (Organization from which the submission will be made). At the bottom of the form is a large, light gray button with the text 'Добавить новую организацию' (Add new organization) and a right-pointing chevron icon.

Рисунок 7. Выбор организации и места подачи

5. Перейти к добавлению организации, нажав на ссылку (Рисунок 8).

This screenshot is identical to the one in Figure 7, showing the 'Выберите организацию' (Select organization) step. The progress bar at the top still has step 2 highlighted. The main heading and explanatory text are the same. The label 'Организация, от которой будет осуществляться подача' is also present. The button 'Добавить новую организацию' (Add new organization) with a chevron icon is now highlighted with a thick green rectangular border, indicating it is the element to be clicked.

Рисунок 8. Переход к выбору организации

6. Ввести значение ОГРН организации, осуществить поиск и выбрать организацию из списка (Рисунок 9, Рисунок 10).

Рисунок 9. Поиск организации

Рисунок 10. Выбор организации

Примечание! В случае необходимости подачи запроса от организации, у которой нет ОГРН, необходимо установить переключатель «Организация, не

включенная в ЕГРЮЛ» и осуществить поиск, заполнив параметры (Рисунок 11, Рисунок 12).

Укажите организацию ✕

Чтобы отправить запрос на сертификат, необходимо указать ОГРН той организации или ОСП, в котором вы работаете

☐ Организация, не включенная в ЕГРЮЛ

ОГРН организации*

ОГРН состоит из 13 символов

*Эти поля обязательны Найти

Рисунок 11. Переключатель перехода к поиску организаций, не включенных в ЕГРЮЛ

Укажите организацию ✕

Чтобы отправить запрос на сертификат, необходимо выбрать тип заявителя и указать наименование или внешний код организации

☒ Организация, не включенная в ЕГРЮЛ

Тип заявителя Наименование организации*

*Эти поля обязательны Найти

Рисунок 12. Поля поиска для организаций, не включенных в ЕГРЮЛ

7. Отображается шаг 2 подачи запроса с выбранной организацией. На шаге значение субъекта РФ предзаполнено на основании субъекта выбранной организации. При необходимости его можно скорректировать с помощью нажатия ссылки «Изменить» (Рисунок 13).

На форме отображается выбор места подачи:

- ТОФК. Отображается всегда
- Доверенное лицо. При наличии ДЛ, доступных в выбранном регионе.

1
2
Организация и место подачи
3
4
5
6
7

Выберите организацию

Также убедитесь, что вы имеете полномочия действовать от имени организации, от которой будет осуществляться подача запроса на выдачу сертификата

Организация, от которой будет осуществляться подача

Изменить

Место подачи запроса

Субъект РФ*
Изменить

Удобный для подачи регион

Выберите куда хотите подаваться*

ТОФК
Доверенное лицо

Адрес ТОФК для подачи*

▼

Здесь вы будете подавать документы

☐
Создать лицевой счет ?

Код безопасности*

Введите текст с изображения

*Эти поля обязательны

Продолжить

Рисунок 13. Шаг 2. Выбор места подачи

Примечание! Доступна возможность указания необходимости открытия лицевого счета в Федеральном казначействе.

8. Выбрать место подачи, указать корректный код безопасности и нажать «Продолжить»:

- Адрес ТОФК в случае подачи в ТОФК
- Доверенное лицо, в случае подачи запроса в Доверенное лицо

9. Проверить указанные данные на шаге 3 и нажать «Продолжить» (Рисунок 14). В случае необходимости внесения изменения на предыдущих шагах можно вернуться к ним.

Примечание! После подтверждения сведений на шаге 3 внести изменения на 1 и 2 шагах невозможно

The screenshot shows a web interface for checking data. At the top, there is a progress bar with steps 1 through 7. Step 3, 'Проверка данных' (Check data), is currently active. Below the progress bar, the title 'Проверьте указанные данные' (Check the specified data) is displayed, followed by a subtitle: 'Проверьте ранее заполненные данные. Если нашли какую-то ошибку, то исправьте ее. В противном случае вы можете получить отказ' (Check the previously filled data. If you find any error, correct it. Otherwise, you may be refused).

The form is divided into three main sections:

- Сведения запроса** (Request information):
 - Тип (Type): Получение сертификата должностного лица (Obtaining a certificate for an official)
 - Место хранения (Storage location): Ключевой носитель (Key carrier)
 - Подтверждение личности с помощью (Confirm identity with): Личного визита (Personal visit)
- Организация, от которой подаетесь** (Organization from which you are applying):
 - Наименование организации (Organization name): [Redacted]
 - ОГРН (OGRN): [Redacted]
 - ИНН (INN): [Redacted]
- Место подачи** (Place of submission):
 - Субъект РФ (Subject of the Russian Federation): г. Москва (Moscow)
 - ТОФК (TOFK): 7300 — Управление Федерального казначейства по г. Москве (7300 — Federal Treasury Administration for Moscow)
 - Адрес ТОФК (TOFK address): 115191, г. Москва, ул. 3-я Рощинская, д. 3, строение 1 (115191, Moscow, 3rd Roshinskaya St., Bldg. 1)

At the bottom right, there are two buttons: 'Вернуться' (Return) and 'Продолжить' (Continue).

Рисунок 14. Шаг 3. Подтверждение указанных данных

10. Внести необходимые сведения получателя сертификата (выберите тип документа, удостоверяющего личность, и заполните обязательные поля формы. Обязательные поля отмечены *) на шаге 4 и нажать «Продолжить» (Рисунок 15).

1234

Сведения получателя

567

Номер запроса 150XVQ |  | 

Черновик | 16:23

Внесите сведения о получателе

Выберите документ, удостоверяющий личность, и заполните форму

Документ, удостоверяющий личность*

Паспорт гражданина РФ

Фамилия*

Имя*

Отчество

Указать при наличии

Серия*	Номер*

Продолжить

Рисунок 15. Шаг 4. Форма внесения данных документа, удостоверяющего личность

11. В зависимости от выбранного на шаге 1 назначения сертификата на следующем шаге отображается:

- Форма ввода данных для формирования файла запроса (Рисунок 16)
- Форма выбора формирования файла запроса на портале заявителя либо загрузка файла запроса (Рисунок 17)
- Форма загрузки файла запроса (Рисунок 18)

1234567

Файл запроса

Номер запроса 1H2EGH |  | 

Черновик | 16:34

Создание файла запроса

Email*

ИНН*

СНИЛС*

ИНН состоит из 12 символов

СНИЛС состоит из 11 символов

Регион организации

г. Москва 

Город или населенный пункт организации

Ваша должность*

Подразделение 1-го уровня ?

Укажите наименование

Подразделение 2-го уровня ?

Укажите наименование

Выберите полномочия, необходимые для работы в ИС ФК* ?

Аутентификация клиента

Класс средств ЭП*

КС1

Криптопровайдер (CSP)*

Crypto-Pro GOST R 34.10-2012 Cryptographic Service Provider

☐ Экспортируемый закрытый ключ

*Эти поля обязательны

Сформировать

Рисунок 16. Шаг 5. Формирование файла запроса

1 2 3 4 **5** Файл запроса 6 7

Номер запроса 150XVQ | | Черновик | 16:23

Добавьте файл запроса

Сформировать файл запроса вручную

Загрузить файл запроса на сертификат
.req, .p10. Максимальный размер: до 1МБ

Рисунок 17. Шаг 5. Выбор формата добавления файла запроса

1 2 3 4 **5** Файл запроса 6 7

Номер запроса 150XVR | | Черновик | 16:36

Загрузите файл запроса на сертификат

Перенесите или добавьте файл
.req, .p10. максимальный размер: до 10МБ

Рисунок 18. Шаг 5. Форма загрузки файла запроса

12. На открывшейся форме «Создание файла» указать полномочия, необходимые для работы в информационных системах Федерального казначейства и заполнить обязательные поля. Обязательные поля отмечены * (Рисунок 19).

1234**5**Файл запроса67

Номер запроса 150XVS

📄

✉

Черновик | 10:11

Создание файла запроса

Email*×

ИНН*×

СНИЛС*×

ИНН состоит из 12 символовСНИЛС состоит из 11 символов

Регион организации×

Город или населенный пункт организации

Ваша должность*×

Подразделение 1-го уровня ⓘ

Укажите наименование

Подразделение 2-го уровня ⓘ

Укажите наименование

Выберите полномочия, необходимые для работы в ИС ФК* ⓘ▼

Аутентификация клиента

Класс средств ЭП*

КС1

▼

Криптопровайдер (CSP)*

Crypto-Pro GOST R 34.10-2012 Cryptographic Service Provider

☐ Экспортируемый закрытый ключ

*Эти поля обязательны

Возврат

Сформировать

Рисунок 19. Шаг 5. Создание файла запроса

13. После внесения сведений нажать на кнопку «Сформировать».

14. На форме создания запроса на сертификат со сформированными данными нажать «Сформировать» и сформировать запрос.

Рисунок 20. Форма создания запроса на сертификат со сформированными полями запроса

Важно! Формирование запроса осуществляется с помощью СКЗИ «КриптоПро CSP 5.0» и ПО «КриптоПро ЭЦП Browser Plug-In» версии 2.0. Для формирования запроса необходимо подключить отформатированный ключевой носитель (Рутокен, флеш-накопитель и т.п.) к системному блоку АРМ. После выбора носителя необходимо ввести пароль и подтвердить его.

Внимание! Введенный пароль необходимо запомнить, в случае утери, его восстановление невозможно. После генерации запроса на сертификат владелец должен обеспечивать хранение носителя ключевой информации с ключом электронной подписи в соответствии с установленными требованиями (приказ ФАПСИ от 13.06.2001 № 152).

15. Осуществляется переход к шагу 6 для прикрепления документов (Рисунок 21)

1 2 3 4 5 6 Прикрепление документов 7

Номер запроса 150XVS | Черновик | 10:11

Прикрепите документы

☒ Документ, удостоверяющий личность
Паспорт гражданина РФ Изменить

☒ Файл запроса на сертификат
Иванов Иван Иванович.req Изменить

☐ Я могу действовать без доверенности от имени Заявителя

Документ, подтверждающий полномочия Добавить

Продолжить

Рисунок 21. Шаг 6. Прикрепление документов

16. Добавить документ, подтверждающий полномочия при необходимости:

- В случае, если Получатель сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя, необходимо установить признак «Я могу действовать без доверенности от имени Заявителя»;
- Если владелец сертификата не является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Получателя сертификата, необходимо заполнить данные в разделе «Документ, подтверждающий полномочия»
 - i. прикрепить сканированный документ, используя кнопку «Добавить» (Рисунок 22, Рисунок 23)

- ii. указать название, дату и номер документа и сохранить сведения (Рисунок 24).

The screenshot shows a web interface for attaching documents. At the top, there is a progress bar with seven steps: 1, 2, 3, 4, 5, 6 (highlighted in blue), and 7. Step 6 is labeled 'Прикрепление документов'. Below the progress bar, there is a header area with 'Номер запроса 150XVS' and icons for a document and an envelope. To the right, it says 'Черновик | 10:11'. The main heading is 'Прикрепите документы'. There are two document entries, each with a checkmark icon, a title, a description, and an 'Изменить' button. The first entry is 'Документ, удостоверяющий личность' with the description 'Паспорт гражданина РФ'. The second entry is 'Файл запроса на сертификат' with the description 'Иванов Иван Иванович.geq'. Below these, there is a toggle switch that is currently turned off, with the text 'Я могу действовать без доверенности от имени Заявителя' and a help icon. At the bottom, there is a section for adding a new document, with a paperclip icon, the text 'Документ, подтверждающий полномочия', and a blue 'Добавить' button highlighted with a green border. A 'Продолжить' button is located at the bottom right.

1 2 3 4 5 6 Прикрепление документов 7

Номер запроса 150XVS | | Черновик | 10:11

Прикрепите документы

✓ Документ, удостоверяющий личность
Паспорт гражданина РФ Изменить

✓ Файл запроса на сертификат
Иванов Иван Иванович.geq Изменить

☐ Я могу действовать без доверенности от имени Заявителя ?

📎 Документ, подтверждающий полномочия **Добавить**

Продолжить

Рисунок 22. Шаг 6. Кнопка добавления документа

Прикрепите документ, дающий полномочия получать сертификат

Перенесите или добавьте файл

.bmp, .jpg, .jpeg, .png, .gif, .tiff, .docx, .doc, .rtf, .txt, .pdf, .xls, .xlsx, .ppt, .odf, .xml, .sig. максимальный размер: до 1МБ

Памятка

Рисунок 23. Форма прикрепления документа

Прикрепите документ, дающий полномочия получать сертификат

Изменить файл

Название документа*

Дата документа*

ДД.ММ.ГГГГ

Номер документа*

Памятка

Сохранить

Рисунок 24. Форма указания данных документа

17. Данные на шаге 6 обновляются и становится доступным формирование заявления (Рисунок 27).

18. Для формирования заявления на сертификат необходимо нажать кнопку «Сформировать», проверить корректность данных и сформировать (Рисунок 25).

Заявление на выдачу квалифицированного сертификата ×

Заявление на выдачу квалифицированного сертификата
 Прошу удостоверяющий центр Федерального казначейства выдать квалифицированный сертификат

ФИО	ИНН	
Наименование организации	СНИЛС	
Должность	Email	
Полномочия	1. Аутентификация клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)	
Вид документа	Серия	Номер
Паспорт гражданина РФ	Когда выдан	Код подразделения

Доверенность *

(наименование документа или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата)

Возврат

Сформировать

Рисунок 25. Отображение формы «Заявление на выдачу квалифицированного сертификата»

19. В отобразившейся печатной форме заявления на выдачу квалифицированного сертификата проверить внесенные сведения и нажать на кнопку «Печать».

20. Распечатать заявление, используя двустороннюю печать, и закрыть печатную форму.

21. Подписать заявление в области, где написано «(подпись)» и отсканировать его.

22. После сканирования заявления перейти повторно к блоку заявления и прикрепить файл скан-копии (Рисунок 26).

Прикрепите скан-копию заявления

×

Если нашли ошибку в заявлении, нажмите «Сформировать снова»

✓

Заявление сформировано

Нажмите, чтобы посмотреть и распечатать

>



Перенесите или добавьте файл
.bmp, .jpg, .jpeg, .png, .gif, .tiff, .docx, .doc, .rtf, .txt, .pdf, .xls, .xlsx, .ppt, .odf, .xml, .sig. максимальный размер: до 1МБ

Сформировать снова

Сохранить

Рисунок 26. Загрузка сформированного заявления на сертификат

Примечание. На этапе загрузки документов существует возможность распечатать заявление в месте приема – доступно только при подаче запроса в ТОФК. Для этого необходимо установить переключатель «Я хочу распечатать заявление в месте приема» и завершить подачу.

1 2 3 4 5 6 Прикрепление документов 7

Номер запроса 150XVS | | Черновик | 10:11

Прикрепите документы

✓ Документ, удостоверяющий личность
Паспорт гражданина РФ Изменить

✓ Файл запроса на сертификат
Иванов Иван Иванович .req Изменить

☐ Я могу действовать без доверенности от имени Заявителя ?

✓ Документ, подтверждающий полномочия
Настройка .docx Изменить

☐ Я хочу распечатать заявление в месте приема ?

Заявление на сертификат Сформировать

Продолжить

Рисунок 27. Шаг 6. Блок заявления

23. Перейти к следующему шагу, используя кнопку «Продолжить»

24. Отображается шаг 7 с полями для ввода контактных данных. Указать номер телефона и при необходимости изменить адрес электронной почты для уведомлений (Рисунок 28).

1234567

Контактные данные

Номер запроса 150XVS |   Черновик | 10:11

Укажите контактные данные

Для оперативной связи и отправки статуса приема запроса укажите номер телефона

Номер телефона*

+7

✕

Email для уведомлений

✕

После отправки запроса системе необходимо провести проверки: ?

Сведения об организации в ЕГРЮЛ | Статус действия паспорта гражданина РФ

Соответствия ИНН и паспортных данных | Соответствия ФИО и СНИЛС

*Эти поля обязательны

Подать запрос

Рисунок 28. Шаг 7. Контактные данные

25. Нажать на кнопку «Подать запрос».

Важно! Для доступа к карточке запроса необходимо предварительно сохранить ссылку на запрос и его номер либо отправить на электронную почту (Рисунок 29).

Рисунок 29. Шаг 7. Кнопки сохранения ссылки на карточку запроса

26. В отобразившейся форме «Передать сведения запроса в УЦ ФК?» ознакомиться с информацией и нажать на кнопку «Да» (Рисунок 30).

Рисунок 30. Отображение формы «Передать сведения запроса в УЦ ФК?»

27. Данные запроса будут отправлены на проверку сервисами СМЭВ. Отобразится памятка по предоставлению комплекта документов и сведений в Удостоверяющий

центр Федерального казначейства, которую можно распечатать, нажав на кнопку «Печать» (Рисунок 31).

×

Памятка по предоставлению комплекта документов и сведений в УЦ ФК

Запрос на сертификат № 150XVS сформирован и будет автоматически проверен посредством сервисов Системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с частью 2.2 статьи 18 63-ФЗ. Будут выполнены проверки:

- проверка сведений об организации в ЕГРЮЛ (Информационная система ФНС России);
- проверка статуса действия паспорта гражданина РФ (По базам данных МВД России);
- проверка соответствия ИНН и паспортных данных (По базам данных ФНС России);
- проверка соответствия ФИО и СНИЛС (По базам данных Социального фонда России).

Обращаем внимание, что в соответствии с частью 3 статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» после направления межведомственного запроса в СМЭВ срок подготовки ответа может составлять до 5 рабочих дней. В случае наличия расхождений в сведениях по итогам прохождения проверок, Вам будет отправлено уведомление по указанному адресу электронной почты. При отсутствии расхождений или невозможности осуществления проверок в заданный срок запрос на сертификат будет направлен в Федеральное казначейство по адресу:

В случае положительного результата проверки запроса по указанному адресу электронной почты Вам будет отправлено приглашение для личного посещения Удостоверяющего центра с целью

Печать

Продолжить

Рисунок 31. Памятка по предоставлению комплекта документов и сведений
в УЦ ФК

28. После успешных проверок сведений запроса на создание сертификата с помощью сервисов СМЭВ, запрос автоматически передается в подсистему ВРС для рассмотрения оператором УЦ. В случае нахождения расхождений сведений запроса и сведений, полученных из СМЭВ, запрос отклоняется, и получатель сертификата получает соответствующее уведомление.

29. Оператор УЦ осуществит проверку пакета электронных документов на создание сертификата в подсистеме ВРС. В случае положительного результата проверки, Оператор УЦ одобрит запрос в подсистеме ВРС и пригласит получателя сертификата на личный визит для предоставления оригиналов документов для подачи запроса на сертификат, о чем получателю сертификата придет соответствующее уведомление на адрес электронной почты, указанный при формировании запроса на сертификат.

30. После предоставления оригиналов документов получателем сертификата и проведения необходимых проверок Оператор УЦ осуществит изготовление сертификата.

31. Если Оператор УЦ отклонит запрос в подсистеме ВРС, запрос перейдет в статус «Отклонен», о чем получателю сертификата придет соответствующее уведомление.

Просмотр причины отклонения запроса

В случае отклонения запроса по проверкам СМЭВ либо оператором УЦ у пользователя существует возможность создания копии запроса.

В уведомлении об отклонении указаны ссылки для просмотра причин отказа и создания копии запроса (Рисунок 32).

Запрос на сертификат №150XVS отклонен 24.02.2026 12:24 (по московскому времени).

Сведения запроса на сертификат
Организация: [REDACTED]
ФИО: [REDACTED]

Причина отклонения
В запросе найдены расхождения при автоматической проверке посредством сервисов Системы межведомственного электронного взаимодействия.

Для просмотра причины отклонения Вы можете перейти по [ссылке](#), указав идентификационные данные запроса на сертификат.

Вы можете создать копию запроса на сертификат, скорректировать данные и подать запрос на сертификат повторно. Для создания копии запроса на сертификат перейдите по [ссылке](#), указав идентификационные данные запроса на сертификат.

Внимание. Это письмо сформировано автоматически.
Не направляйте сообщения на адрес отправки данного уведомления – любые сообщения на этот адрес будут без рассмотрения автоматически удалены.

Рисунок 32. Уведомление об отклонении запроса

При переходе по ссылке для просмотра причин отклонения запроса на сертификат необходимо ввести номер запроса, содержащийся в сообщении, ОГРН и код с изображения (Рисунок 33).

Перейти к запросу

Номер запроса*

Номер указан в том же письме, где находится ссылка

ОГРН организации*

ОГРН состоит из 13 символов

Код безопасности*

[Продолжить](#)

Рисунок 33. Ввод данных для просмотра причин отклонения

После ввода требуемых данных открывается карточка запроса, содержащая сведения о статусе запроса и ссылку на информацию об отказе, включающую в себя детальные результаты проверки запроса посредством сервисов СМЭВ (Рисунок 34).

Номер запроса 150XVS

Отклонен автоматически

Запрос на получение сертификата

Статус проверок 4/4 – 2 ошибки

Показать все 

 Проверка соответствия ИНН и паспортных данных

Для ФИО () и ИНН () и сведений о документе, удостоверяющем личность (Паспорт гражданина РФ), указанных в Запросе на сертификат, не найдено соответствия в информационных базах Федеральной налоговой службы



Запрашиваемый сертификат

Тип сертификата	Сертификат должностного лица
Дата подачи запроса	24.02.2026, 10:11

URL-адрес этой формы

... 

Приложенные файлы

 Запрос на сертификат

 Заявление на сертификат

 Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата

История изменений

Запрос отклонен при прохождении автоматических проверок

24.02.2026, 12:24

Создан запрос на сертификат

24.02.2026, 10:11

Создать копию запроса

Рисунок 34. Просмотр причин отклонения запроса