

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Управления
Федерального казначейства по г. Москве
 В.К. Зайцев
«08» октября 2012 г.

ОТЧЁТ

о результатах выполнения Плана Управления Федерального казначейства по г. Москве по исполнению Плана деятельности Федерального казначейства на 2012 год (с изм. от 02.04.2012) по состоянию на 01.10.2012

Мероприятие	Срок исполнения		Результат		Ответственные исполнители
	запланированный	фактический	прогнозируемый	достигнутый	
1	2	3	4	5	6
Направление I «Кассовое исполнение федерального бюджета и ведение реестра государственных контрактов Российской Федерации»					
Раздел 1.1 «Обеспечение ликвидности единого счёта федерального бюджета»					
Мероприятие 1. Привлечение остатков средств, поступающих во временное распоряжение казённых учреждений, а также остатков средств неучастников бюджетного процесса с соответствующих счетов территориальных органов Федерального казначейства в федеральный бюджет	В течение года	В течение года	Обеспечение ликвидности единого счёта федерального бюджета	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иглюкин
Раздел 1.2 «Учёт бюджетных обязательств»					
Мероприятие 1. Реализация приказа Министерства финансов Российской Федерации от 19.09.2008 № 98н «О Порядке учёта бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета»	II полугодие 2012 года	II полугодие 2012 года	Повышение качества учёта бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета	Выполняется	Начальник отдела расходов Н.А. Бутнева
Раздел 1.3 «Санкционирование оплаты денежных обязательств за счёт средств федерального бюджета»					
Мероприятие 1. Практическое применение в работе изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.09.2008 № 87н «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета» в части осуществления проверки на наличие сведений в реестре государственных контрактов при санкционировании расходов федерального бюджета	Декабрь 2012 года	После утверждения приказа Минфина России	Повышение качества исполнения государственной функции по санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета	—	Начальник отдела расходов Н.А. Бутнева

Раздел 1.6 «Обеспечение выполнения государственной функции по ведению реестра государственных контрактов Российской Федерации»

Мероприятие 1. Участие в согласовании полученных проектов законодательных и нормативных правовых актов, разрабатываемых в рамках реализации изменений в Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	В течение года	В течение года	Обеспечение оптимизации исполнения государственной функции, планирования и исполнения государственного заказа	Совместным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации и Федерального казначейства от 10.08.2012 № 508/14н утвержден Порядок регистрации пользователей на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru)	Начальник отдела ведения федеральных реестров Н.Д. Корень
---	----------------	----------------	---	--	--

Направление 2 «Формирование бюджетной отчетности»

Раздел 2.2 «Предоставление заинтересованным пользователям оперативной информации о кассовых поступлениях и выбытиях из федерального бюджета, остатках средств на счетах бюджетов, открытых органам Федерального казначейства в учреждениях Банка России и кредитных организациях»

Мероприятие 1. Предоставление Журнала регистрации возвратов (возмещений) (ф. 0531462) в соответствии с письмом Федерального казначейства от 05.07.2010 № 42-54-10	Ежемесячно	Ежемесячно	Своевременное предоставление информации	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин
Мероприятие 2. Предоставление электронных копий заявок на возврат (ф. 0531803) сумм по налогу на добавленную стоимость в соответствии с письмом Федерального казначейства от 05.07.2010 № 42-54-10	Ежемесячно	Ежемесячно	Своевременное предоставление информации	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин

Мероприятие 3. Принятие участия в проверке достоверности показателей системы КПЭ	В течение года	В течение года	Достоверность показателей системы КПЭ	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин, начальник отдела расходов Н.А. Бутнева, начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст, начальник операционного отдела В.Д. Колпаникова
Мероприятие 4. Предоставление оперативной информации по кассовым поступлениям и выбытиям средств федерального бюджета по кодам бюджетной классификации Российской Федерации	По запросу; в соответствии с соглашением и по запросу	По запросу; в соответствии с соглашением и по запросу	Предоставление информации в Федеральное казначейство; предоставление информации сторонним организациям	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст
Мероприятие 5. Предоставление оперативной информации по кассовым поступлениям и выбытиям средств федерального бюджета в разрезе получателей средств федерального бюджета, в разрезе бюджетной классификации Российской Федерации	По запросу	По запросу	Предоставление информации в Федеральное казначейство; предоставление информации главным распорядителям средств	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст
Мероприятие 6. Предоставление отчёта об остатках средств на счетах, открытых УФК по г. Москве в учреждениях Банка России и кредитных организациях	Ежедневно	Ежедневно	Предоставление отчёта в МОУ ФК	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст
Раздел 2.3 «Формирование и предоставление информации об исполнении федерального бюджета»					
Мероприятие 1. Предоставление ежедневных отчётов по кассовому исполнению федерального бюджета	Ежедневно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Ежедневно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Предоставление отчётов в МОУ ФК	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст

Мероприятие 2. Предоставление ежемесячных отчётов по кассовому исполнению федерального бюджета	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Предоставление отчётов в МОУ ФК	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст
Мероприятие 3. Предоставление ежемесячных отчётов по кассовому обслуживанию федеральных бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Предоставление отчётов в МОУ ФК	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст
Мероприятие 4. Предоставление информации по кассовому обслуживанию федеральных бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	По запросу	По запросу	Предоставление информации в Федеральное казначейство; предоставление информации главным распорядителям средств федерального бюджета, федеральным бюджетным учреждениям, автономным учреждениям и иным организациями	Запросов не поступало	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст

Раздел 2.4 «Формирование и предоставление информации об исполнении и обслуживании бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

Мероприятие 1. Формирование Справки о перечисленных поступлениях в бюджет (ф. 0531467) для финансового органа	Ежедневно	Ежедневно	Контроль за соответствием показателей по доходам, зачисленным в бюджет города Москвы	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин
Мероприятие 2. Формирование Реестра перечисленных поступлений (ф. 0531465) к платёжному документу для финансового органа	Ежедневно	Ежедневно	Контроль за соответствием показателей по доходам, зачисленным в бюджет города Москвы	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин
Мероприятие 3. Формирование Справки о перечислении сумм страховых взносов и задолженности по единому социальному налогу в доход федерального бюджета и бюджеты государственных внебюджетных фондов (ф. 0521436)	Ежедневно	Ежедневно	Своевременное и качественное составление отчётности	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин
Мероприятие 4. Предоставление отчёта об операциях по поступлениям в бюджетную систему Российской Федерации	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Предоставление отчётов в МОУ ФК	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст

Мероприятие 5. Предоставление Консолидированного отчёта о кассовых поступлениях и выбытиях (ф. 0503152) по кассовому обслуживанию бюджета субъекта Российской Федерации (г. Москва)	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Предоставление отчётов в МОУ ФК	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст
Мероприятие 6. Предоставление еженедельного Консолидированного отчёта о кассовых поступлениях и выбытиях (ф. 0503152) по кассовому обслуживанию бюджета субъекта Российской Федерации (г. Москва)	Еженедельно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Еженедельно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Предоставление отчётов в МОУ ФК	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст
Мероприятие 7. Предоставление ежемесячных отчётов о кассовых поступлениях и выбытиях бюджета Российской Федерации (г. Москва)	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Ежемесячно в соответствии с Графиком сдачи отчётности	Предоставление отчётов в Департамент финансов г. Москвы	Выполняется	Начальник отдела бюджетного учёта и бюджетной отчётности по операциям бюджетов Е.В. Рекст

Направление 3 «Развитие системы бюджетных платежей»

Раздел 3.1 «Обеспечение безопасности и повышения надёжности при проведении денежных операций на счетах Федерального казначейства»

Мероприятие 1. Разработка порядков взаимодействия структурных подразделений Управления Федерального казначейства по г. Москве при проведении платежей	В течение года	В течение года	Разработка порядков взаимодействия структурных подразделений Управления Федерального казначейства по г. Москве при проведении платежей	Подготовлен проект порядка	Начальники заинтересованных структурных подразделений
---	----------------	----------------	--	----------------------------	---

Раздел 3.5 «Реализация Плана Федерального казначейства по повышению эффективности бюджетных расходов на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов»

Мероприятие 1. Мониторинг реализации Плана мероприятий Управления Федерального казначейства по г. Москве по повышению эффективности бюджетных расходов на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов	Ежеквартально	Ежеквартально	Определение экономического эффекта, предоставление информации руководителю УФК по г. Москве и в Федеральное казначейство	Выполняется	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова
Мероприятие 2. Подготовка Отчёта о реализации Плана мероприятий Управления Федерального казначейства по г. Москве по повышению эффективности бюджетных расходов на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов	Ежеквартально, в сроки, установленные Федеральным казначейством	Ежеквартально, в сроки, установленные Федеральным казначейством	Предоставление Отчёта о реализации Плана мероприятий Управления Федерального казначейства по г. Москве по повышению эффективности бюджетных расходов на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов в Федеральное казначейство	Выполняется	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова

Мероприятие 3. Подготовка годового Отчёта о реализации Плана мероприятий Управления Федерального казначейства по г. Москве по повышению эффективности бюджетных расходов на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов	Ежегодно, в сроки, установленные Федеральным казначейством	Ежегодно, в сроки, установленные Федеральным казначейством	Предоставление годового Отчёта о реализации Плана мероприятий Управления Федерального казначейства по г. Москве по повышению эффективности бюджетных расходов на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов в Федеральное казначейство	Выполняется	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова
Направление 5 «Выполнение полномочий по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации (бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов) и участников бюджетного процесса»					
Раздел 5.1 «Ведение лицевых счетов и исполнение отдельных полномочий, связанных с исполнением бюджета субъекта Российской Федерации, муниципального образования или бюджета ГВБФ по поручениям высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации или органа управления ГВБФ»					
Мероприятие 1. Организация операционной работы по обслуживанию кассового исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	В течение года	В течение года	Своевременное исполнение платежей клиентов бюджета субъекта Российской Федерации	Выполняется	Начальник операционного отдела В.Д. Колпаникова
Мероприятие 2. Предоставление оперативной информации муниципальным образованиям Департамента финансов г. Москвы об остатках средств на расчётных счетах	Ежедневно	Ежедневно	Улучшение качества обслуживания и исполнения платежей клиентов бюджета субъекта Российской Федерации	Выполняется	Начальник операционного отдела В.Д. Колпаникова
Мероприятие 3. Участие в согласовании проекта приказа Федерального казначейства «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»	Октябрь 2012 года	По мере доведения задания Федерального казначейства	Повышение качества исполнения государственной функции по открытию и ведению лицевых счетов органами Федерального казначейства	Не участвовали	Начальник отдела расходов Н.А. Бутнева, начальник отдела ведения федеральных реестров Н.Я. Корень, начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов М.Н. Барковская

Мероприятие 4. Участие во внедрении проекта приказа Федерального казначейства «О внесении изменений в приказ Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н «О Порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов»	По мере утверждения приказа Федерального казначейства	По мере утверждения приказа Федерального казначейства	Повышение качества исполнения государственной функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов субъекта Российской Федерации и местных бюджетов	Выполняется (изучение изменений, внесённых приказом Федерального казначейства от 27.12.2011 № 19н, начало действия документа - 26.02.2012)	Начальник отдела кассового обслуживания бюджетов М.Н. Барковская
Мероприятие 5. Мониторинг кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в соответствии с приказом Федерального казначейства от 22.12.2011 № 616 «О предоставлении информации о результатах осуществления органами Федерального казначейства кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), а также о количестве лицевого счетов, открытых автономным и бюджетным учреждениям бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в органах Федерального казначейства»	1. 10-й рабочий день после окончания отчётного периода (информация по состоянию на 01.01.2012); 2. 10-й рабочий день после окончания отчётного периода (информация по состоянию на 01.07.2012)	10-й рабочий день после окончания отчётного периода (информация по состоянию на 01.01.2012)	Информирование Федерального казначейства, иных федеральных органов исполнительной власти о результатах осуществления органами Федерального казначейства кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)	Выполняется	Начальник отдела кассового обслуживания бюджетов М.Н. Барковская

Раздел 5.2 «Ведение лицевых счетов неучастников бюджетного процесса в случаях, установленных законодательством Российской Федерации»

Мероприятие 1. Изучение изменений в приказе Федерального казначейства от 29.10.2010 № 15н «О порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства кассовых выплат за счёт средств автономных учреждений»	Ноябрь 2012 года	После утверждения приказа Федерального казначейства	Повышение качества исполнения государственной функции по осуществлению кассовых выплат за счёт средств автономных учреждений	Выполняется с учётом изменений, внесённых приказом Федерального казначейства от 08.12.2011 № 15н и вступающих в силу с 01.01.2012	Начальник отдела расходов Н.А. Бутнева
Мероприятие 2. Практическое применение в работе изменений в приказе Федерального казначейства от 29.10.2010 № 16н «О порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства кассовых выплат за счёт средств бюджетных учреждений»	Декабрь 2012 года	После утверждения приказа Федерального казначейства	Повышение качества исполнения государственной функции по осуществлению кассовых выплат за счёт средств бюджетных учреждений	—	Начальник отдела расходов Н.А. Бутнева
Мероприятие 3. Практическое применение в работе приказа Федерального казначейства «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»	После утверждения Федеральным казначейством	После утверждения Федеральным казначейством	Повышение качества исполнения государственной функции по открытию и ведению лицевых счетов неучастников бюджетного процесса	—	Начальник отдела расходов Н.А. Бутнева, начальник отдела ведения федеральных ресурсов Н.Я. Корень, начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов М.Н. Барковская
Раздел 5.3 «Обеспечение органами Федерального казначейства наличными денежными средствами получателей средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»					
Мероприятие 1. Перевод счетов по обеспечению получателей средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации наличными денежными средствами из подразделений расчётной сети Банка России на обслуживание в кредитные организации	Декабрь 2012 года	В течение года	Применение современных платёжных технологий в секторе государственного управления. Повышение качества исполнения государственной функции по обеспечению органами Федерального казначейства наличными денежными средствами получателей средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполняется	Начальник операционного отдела В.Д. Колпашикова

Мероприятие 2. Изучение приказа Федерального казначейства «Об утверждении правил обеспечения органами Федерального казначейства наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образованиях)»	Декабрь 2012 года	После утверждения Федеральным казначейством	Применение современных платёжных технологий в секторе государственного управления. Повышение качества исполнения государственной функции по обеспечению органами Федерального казначейства наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образованиях)	—	Начальник отдела расходов Н.А. Бутнева
Направление 6 «Организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»					
Раздел 6.1 «Совершенствование административных процедур, осуществляемых в рамках организации исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»					
Мероприятие 1. Анализ выполнения УФК по г. Москве и отделениями УФК по г. Москве государственной функции организации исполнения судебных актов	В течение года	В течение года	Повышение качества выполнения государственной функции по организации исполнения требований судебных актов. Снижение количества обжалований действий УФК по г. Москве и отделений УФК по г. Москве по выполнению указанной функции	Выполняется	Начальник юридического отдела А.В. Дунаев
Мероприятие 2. Организационное обеспечение совершенствования работы по исполнению УФК по г. Москве и отделениями УФК по г. Москве государственной функции исполнения судебных актов	В течение года	В течение года	Повышение качества выполнения государственной функции по организации исполнения требований судебных актов. Снижение количества обжалований действий УФК по г. Москве и отделений УФК по г. Москве по выполнению указанной функции	Выполняется	Начальник юридического отдела А.В. Дунаев

Направление 7 «Оптимизация структуры и функций Федерального казначейства»

Раздел 7.1 «Оптимизация структуры и функций Федерального казначейства»

				Изданы приказы УФК по г. Москве от 05.05.2012 № 14-10/5 "О внесении изменений в штатное расписание управления Федерального казначейства по г. Москве", от 14.08.2012 № 141 "О реорганизации управления Федерального казначейства по г. Москве в форме присоединения к нему Отделений Управления Федерального казначейства по г. Москве"	Начальник отдела кадров Н.И. Захарова
Мероприятие 1. Издание приказов УФК по г. Москве о реорганизации УФК по г. Москве путём присоединения к нему отделений УФК по г. Москве в качестве отделов в соответствии с утверждёнными руководителем Федерального казначейства планами мероприятий по оптимизации деятельности УФК по г. Москве	В течение года (в соответствии с утверждёнными планами мероприятий по оптимизации деятельности УФК по г. Москве, утверждёнными руководителем Федерального казначейства)	В течение года	Сокращение количества отделений УФК по г. Москве		
Мероприятие 2. Издание приказов УФК по г. Москве об организационно-штатной структуре УФК по г. Москве	Апрель 2012 года	Издан приказ УФК по г. Москве от 20.02.2012 № 12-03-04/2, от 21.02.2012 № 12-03-04/3	Приведение организационно-штатной структуры УФК по г. Москве в соответствие с приказами Федерального казначейства от 03.03.2011 № 58 "Об организационно-штатной структуре управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации" и от 26.12.2011 № 627 "Об организационно-штатной структуре Управления Федерального казначейства по г. Москве"	Выполнено	Начальник отдела кадров Н.И. Захарова

Мероприятие 3. Исполнение положений плана мероприятий по реорганизации УФК по г. Москве и УФК по Московской области в рамках расширения границ города Москвы	В течение года	В течение года	Создание условий по бесперебойному функционированию УФК по г. Москве при проведении реорганизационных мероприятий, связанных с изменением границ города Москвы	Приказом УФК по г. Москве от 05.05.2012 № 14-1/0/5 создан отдел № 11, 12, 14	Начальник отдела кадров Н.И. Захарова
--	----------------	----------------	--	--	--

Раздел 7.2 «Совершенствование делопроизводства и обеспечение архивного хранения документов»

Мероприятие 1. Участие во внесении изменений в приказ Федерального казначейства от 27.05.2011 № 206 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства"	По мере утверждения изменений Федеральным казначейством	По мере утверждения изменений Федеральным казначейством	Практическое применение в работе изменений в приказ Федерального казначейства от 27.05.2011 № 206 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства"	Изучены изменения, внесённые приказом Федерального казначейства от 27.04.2012 № 176 для применения в работе	Начальник административного отдела А.Н. Косков
Мероприятие 2. Повышение уровня доступности и прозрачности информации о деятельности УФК по г. Москве на сайте Управления Федерального казначейства по г. Москве в сети "Интернет" (www.moscow.goskazpa.ru)	В течение года	В течение года	Предоставление максимального объёма информации о деятельности УФК по г. Москве, регулярное её обновление	Выполняется	Начальник отдела внутреннего контроля и аудита И.С. Жалнина

Раздел 7.3 «Совершенствование системы управления кадрами в территориальных органах Федерального казначейства»

Мероприятие 1. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы	В течение года	В течение года	Оценка профессионального уровня претендентов на замещение вакантных должностей гражданской службы	Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы был проведен 28, 29 июня 2012 г., 24 сентября 2012 г., 13 гражданских служащих УФК по г. Москве переведены и назначены на должности государственной гражданской службы	Начальник отдела кадров Н.И. Захарова
Мероприятие 2. Организация работы в УФК по г. Москве по присвоению классов чинov гражданской службы государственным гражданским служащим	В течение года	Приказ УФК по г. Москве от 12.01.2012 № 09-03-05/12, от 02.03.2012 № 12-03-05/59	Совершенствование системы управления кадрами	Классные чины присвоены 95 государственным гражданским служащим УФК по г. Москве	Начальник отдела кадров Н.И. Захарова

Мероприятие 3. Организация работы в УФК по г. Москве по проведению аттестации государственных гражданских служащих	В течение года	В течение года	Оценка профессионального уровня государственных гражданских служащих УФК по г. Москве, определение направления повышения их квалификации. Формирование кадрового состава государственной гражданской службы Российской Федерации в УФК по г. Москве	Издан приказ УФК по г. Москве от 10.09.2012 № 171 о проведении аттестации 15, 16 октября 2012 г.	Начальник отдела кадров Н.И. Захарова
Мероприятие 4. Организация обучения по повышению квалификации, профессиональной подготовки государственных гражданских служащих УФК по г. Москве	В течение года	Приказ УФК по г. Москве от 16.01.2012 № 09-03-07/15, от 17.02.2012 № 12-03-07/104	Повышение профессионального уровня государственных гражданских служащих УФК по г. Москве	Повышение квалификации прошли 12 государственных гражданских служащих УФК по г. Москве и 8 государственных гражданских служащих отделений УФК по г. Москве	Начальник отдела кадров Н.И. Захарова
Мероприятие 5. Организация работы по проведению диспансеризации государственных гражданских служащих УФК по г. Москве	В течение года	В течение года	Определение рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению государственной гражданской службы Российской Федерации, сохранение и укрепление физического и психического здоровья государственных гражданских служащих Российской Федерации (Приказ Минздрава России от 14.12.2009 № 984н)	По состоянию на 01.10.2012 диспансеризация не проводилась	Начальник отдела кадров Н.И. Захарова
Направление 8 «Развитие и обеспечение функционирования информационных систем»					
Раздел 8.2 «ТИС ГМП»					
Мероприятие 1. Обеспечение учета и передачи заинтересованным пользователям персонализированной информации о платежах физических лиц в электронном виде в рамках законодательных норм Российской Федерации	Ежедневно	Ежедневно	Совершенствование обмена информацией	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин

Раздел 8.4 «АС ФК»					
Мероприятие 1. Участие в реализации доработок ППО в соответствии с государственными стандартами и внедрению прикладного программного обеспечения	В течение года	В течение года	Эффективная организация работ по доработке прикладного программного обеспечения	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Итолкин
Мероприятие 2. Развитие и обеспечение функционирования АС ФК	Декабрь 2012 года	Выполняется	Обеспечение развития и функционирования АС ФК	Выполняется	Начальник отдела информационных систем М.В. Карузин
Раздел 8.5 «Аксиок»					
Мероприятие 1. Обеспечение функционирования системы бюджетного учёта «Аксиок»	Декабрь 2012 года	Выполняется	Обеспечение функционирования системы «Аксиок»	Выполняется	Начальник отдела информационных систем М.В. Карузин
Раздел 8.8 «СПТО»					
Мероприятие 1. Развитие функциональных возможностей системы СПТО по направлению оптимизации структуры и функций УФК по г. Москве	В сроки, установленные Федеральным казначейством	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Формирование специализированной отчётности в системе СПТО для принятия управленческих решений в части оптимизации структуры и функций УФК по г. Москве	Выполняется	Начальник отдела информационных систем М.В. Карузин

Раздел 8.9 «Реализация проекта «Модернизация казначейской системы Российской Федерации»

				В рамках проекта "Обучение сотрудников УФК по г. Москве по теме «Информационная безопасность при использовании современных информационных технологий»	
Мероприятие 1. Обучение сотрудников УФК по г. Москве по теме «Информационная безопасность при использовании современных информационных технологий»	В соответствии с Графиком обучения Федерального казначейства	В соответствии с Графиком обучения Федерального казначейства	Обучение сотрудников	информационных технологий» (контракт № TDP/QCBS-12 от 16.02.2012) два сотрудника УФК по г. Москве прошли обучение по направлению "Эффективное преподавание курса "Основы информационной безопасности" (для репликаторов - специалистов отделов режима секретности и безопасности информации)	Начальники структурных подразделений

9 «Разделы и мероприятия, не распределённые по направлениям Федерального казначейства»

Раздел 9.1 «Прочие мероприятия»

Мероприятие 1. Организация операционной работы по исполнению федерального бюджета по расходам в соответствии с Федеральным законом от 30.11.2011 № 351-ФЗ «О федеральном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»	В течение года	В течение года	Своевременное исполнение платежей плательщиков бюджетных средств	Выполняется	Начальник операционного отдела В.Д. Колпашикова
Мероприятие 2. Осуществление взаимодействия с уполномоченными банками, МЦБ Банка России, отделениями УФК по г. Москве и структурными подразделениями УФК по г. Москве по вопросам операционной работы в соответствии с действующими нормативными документами	В течение года	В течение года	Проведение платежей плательщиков бюджетных средств в соответствии с требованиями действующих инструкций	Выполняется	Начальник операционного отдела В.Д. Колпашикова

Мероприятие 3. Осуществление операций по обнулению и подкреплению единого счёта № 40105 в соответствии с приказом Федерального казначейства от 14.09.2009 №210	В течение года	В течение года	Выполнение приказа Федерального казначейства от 14.09.2009 № 210	Выполняется	Начальник операционного отдела В.Д. Колпашиникова
Мероприятие 4. Эксплуатация и участие в совершенствовании используемых программных продуктов, применяемых для осуществления операций по единым счётам № 40105, 40201, 40816, а также счётов № 40116, открытых УФК по г. Москве в подразделениях Московского ГТУ Банка России и Сбербанка России ОАО	В течение года	В течение года	Применение современных платёжных технологий. Совершенствование программных продуктов, улучшение качества обслуживания клиентов и исполнения платежей	Выполняется	Начальник операционного отдела В.Д. Колпашиникова
Мероприятие 5. Ответы на запросы Федерального казначейства, других органов государственной власти, участников (неучастников) бюджетного процесса	В течение года	В течение года	Своевременное предоставление информации	Выполняется	Начальник операционного отдела В.Д. Колпашиникова
Мероприятие 6. Ведение учёта поступлений и списаний по лицевым счётам на едином балансовом счёте № 40501 УФК по г. Москве	В течение года	В течение года	Своевременный учёт поступлений на счёте № 40501	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин
Мероприятие 7. Осуществление взаимодействия лицевых счетов участникам (неучастникам) бюджетного процесса бюджетной системы Российской Федерации, расположенным на территории муниципальных образований, переходящих из состава Московской области в состав города Москвы (муниципальный уровень)	Ежедневно	Ежедневно	Своевременный учёт поступлений	Выполняется	Начальник отдела доходов В.А. Иголкин
Мероприятие 8. Внедрение совместного Плана мероприятий по переводу исполнения бюджета города Москвы на кассовое обслуживание в Управление Федерального казначейства по г. Москве	В течение года	29.06.12 согласован Регламент о порядке и условиях обмена информацией между УФК по г.Москве и Департаментом финансов города Москвы при кассовом обслуживании исполнения бюджета города Москвы, 5 муниципальных органов переведены на ПНО "СУФД"-онлайн. Участие в совещаниях в Федеральном казначействе совместно с Департаментом финансов города Москвы	Обеспечение выполнения перевода бюджета города Москвы на кассовое обслуживание в УФК по г. Москве	11.03.2012 в УФК по г. Москве проведено совещание с участием Федерального казначейства, УФК по Московской области, налоговых органов города Москвы и Московской области, Департамента финансов г. Москвы, участников (неучастников) бюджетного процесса по вопросу кассового обслуживания бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в условиях расширения границ города Москвы	Начальник отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов М.Н. Барковская

Мероприятие 9. Внедрение Плана мероприятий Управления Федерального казначейства по г. Москве по обеспечению функции Федерального казначейства в условиях изменения границ города Москвы и Московской области	В течение года	Приказом УФК по г. Москве от 05.05.2012 № 14-10/5 создан Отдел № 11, 12, 14. До 01.07.2012 завершены мероприятия по присоединению территорий Московской области к городу Москве	Реализация пунктов Плана мероприятий по обеспечению функции Федерального казначейства в условиях изменения границ города Москвы и Московской области	Разработан График реализации мероприятий, включённых в дополнительный План мероприятий по переводу исполнения бюджета города Москвы на кассовое обслуживание в орган Федерального казначейства по городу Москве от 30.03.2012 в соответствии с заданием Федерального казначейства от 23.03.2012 № 42-7.4-04/5.3-439. Выполнено	Начальники структурных подразделений
Мероприятие 10. Организация внутреннего контроля и аудита в соответствии с Положением о внутреннем контроле и внутреннем аудите в Федеральном казначействе, утверждённым приказом Федерального казначейства от 25.01.2011 № 19	В течение года	В течение года	Оптимизация деятельности отдела внутреннего контроля и аудита	Выполняется	Начальник отдела внутреннего контроля и аудита И.С. Жалнина
Мероприятие 11. Соблюдение Правил профессиональной этики федеральных государственных гражданских служащих Федерального казначейства, осуществляющих контрольные и аудиторские мероприятия, утверждённых приказом Федерального казначейства от 21.10.2011 № 472	В течение года	В течение года	Повышение ответственности государственных гражданских служащих УФК по г. Москве за добросовестное и эффективное исполнение обязанностей по осуществлению контрольных и аудиторских мероприятий, исключение злоупотреблений служебным положением и предупреждение коррупционных мероприятий	Выполняется	Начальник отдела внутреннего контроля и аудита И.С. Жалнина

Мероприятие 12. Осуществление сводно-аналитической работы	В течение года	В течение года	Взаимодействие с различными структурными государственными органами власти. Прокуратурой города Москвы, правоохранительными органами, Счётной палатой Российской Федерации, Федеральным казначейством в рамках действующего законодательства	Выполняется	Начальник отдела внутреннего контроля и аудита И.С. Жалнина
Мероприятие 13. Организация информационно-поддержки Интернет сайта УФК по г. Москве	В течение года	В течение года	Обеспечение доступности, открытости и прозрачности информации о деятельности УФК по г. Москве	Выполняется	Начальник отдела внутреннего контроля и аудита И.С. Жалнина
Мероприятие 14. Исполнение бюджетной сметы УФК по г. Москве по главе 100 «Федеральное казначейство»	В течение года	В течение года	Обеспечение надлежащего исполнения бюджетной сметы на содержание УФК по г. Москве	Выполняется	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова
Мероприятие 15. Подготовка изменений в бюджетную смету УФК по г. Москве и отделений УФК по г. Москве для внесения изменений в сводную бюджетную роспись федерального бюджета на 2012 год	В течение года	В течение года	Обеспечение надлежащего исполнения бюджетной сметы на содержание УФК по г. Москве	Выполняется	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова
Мероприятие 16. Контроль за исполнением бюджетной сметы УФК по г. Москве и отделениями УФК по г. Москве	В течение года	В течение года	Обеспечение надлежащего исполнения бюджетной сметы на содержание УФК по г. Москве	Выполняется	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова
Мероприятие 17. Подготовка, свод и сдача бюджетной отчётности в Федеральное казначейство, налоговые органы и органы статистики	В течение года	В течение года	Формирование полной и достоверной информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств УФК по г. Москве	Выполняется	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова
Мероприятие 18. Составление проекта бюджетной сметы УФК по г. Москве на очередной финансовый год и плановый период	В течение года	Планируется на III-IV кварталы 2012 года	Обеспечение надлежащего функционирования УФК по г. Москве и отделений УФК по г. Москве в очередном финансовом году	Проект бюджетной сметы на 2013 год составлен и представлен в Федеральное казначейство 20.04.2012	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова
Мероприятие 19. Ведение управленческого учёта в УФК по г. Москве и отделениях УФК по г. Москве	В течение года	В течение года	Обеспечение эффективного функционирования УФК по г. Москве и отделений УФК по г. Москве	Выполняется	Начальник отдела финансового обеспечения Е.А. Ванюшова

Мероприятие 20. Исполнение законодательных и нормативных правовых актов, разрабатываемых в рамках реализации изменений в Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	В течение года	В течение года	Обеспечение оптимизации исполнения государственной функции, планирования и исполнения государственного заказа	Выполняется	Начальник отдела государственных закупок Е.А. Буряков
Мероприятие 21. Обеспечение размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд УФК по г. Москве в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	В течение года	В течение года	Своевременная подготовка документов для размещения заказов в рамках полномочий УФК по г. Москве, строгое соблюдение требований законодательства при размещении заказов	Выполняется	Начальник отдела государственных закупок Е.А. Буряков
Мероприятие 22. Организационное обеспечение исполнения законченных государственных контрактов, контроль соблюдения сроков и порядка размещения информации на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	В течение года	В течение года	Своевременное формирование и размещение, в соответствии с установленным порядком, информации по исполнению государственных контрактов, заключенным по результатам размещения заказов	Выполняется	Начальник отдела государственных закупок Е.А. Буряков
Мероприятие 23. Соблюдение гражданскими служащими УФК по г. Москве положений Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 14.07.2011 № 283	Ежедневно	Ежедневно	Повышение эффективности выполнения гражданскими служащими УФК по г. Москве своих должностных обязанностей	Выполняется	Начальники структурных подразделений

Заместитель руководителя Управления

Л.А. Денисова

Заместитель руководителя Управления

А.С. Ушаков

Заместитель руководителя-главный бухгалтер Управления

Д.В. Вишневатский